

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

МКДОУ №22 г. Сегежи

Л.В. Фомина

Приказ № 63 §2 - ОД от

«07» сентября 2014 г.



Принято на Педагогическом совете  
МКДОУ № 22 г. Сегежи

«07» 09 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
воспитанников

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение – дет-  
ский сад № 22 общеразвивающего вида II категории г.Сегежи

2014 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее - Положение) разработано для МКДОУ №22 г. Сегежи (далее МКДОУ) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ, Семейным кодексом РФ, действующими федеральными и региональными нормативными документами в области образования, Уставом МКДОУ.

1.2. Положение регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса в части организации перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МКДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста и реализации права граждан на получение доступного дошкольного образования.

## **2. Порядок и основания перевода воспитанников**

2.1. Воспитанники, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.

2.2. Перевод воспитанников в другую возрастную группу допускается в следующих случаях: в летний период, во время карантина, на время ремонта, в период отсутствия подачи тепла в МКДОУ, с согласия родителей (законных представителей).

2.3. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу в течение учебного года допускается в исключительных случаях только с согласия родителей (законных представителей).

2.4. Перевод воспитанников в другую возрастную группу оформляется приказом.

2.5. Воспитанники МКДОУ по инициативе их родителей (законных представителей) могут быть переведены в другие образовательные организации в связи с переменой места жительства или переходом в образовательную организацию, реализующую другие образовательные программы, в том числе в образовательную организацию компенсирующего вида либо в группу компенсирующей направленности по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии

2.6. Основанием для выбытия воспитанника из организации по переводу является заявление на имя заведующего МКДОУ с указанием причины перевода и оформляется приказом.

## **3. Порядок и основания отчисления воспитанников**

3.1. Отчисление воспитанников из МКДОУ осуществляется при расторжении договора об образовании.

3.2. Договор об образовании может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных Гражданским Кодексом Российской Федерации, в следующих случаях:

1) по заявлению родителей;

2) по окончании получения дошкольного образования и поступлении в общеобразовательное учреждение (школу);

3) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МКДОУ;

4) досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Отчисление воспитанника оформляется приказом заведующего МКДОУ

3.4. При отчислении воспитанника:

1) Учреждение обязано выдать родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника с указанием даты последнего посещения Учреждения и сведений о контактах;

2) Родители (законные представители) обязаны погасить задолженность по родительской плате за содержание ребенка в Учреждении (при наличии) или написать заявление о возврате излишне уплаченной суммы, с указанием реквизитов для перечисления.

3.5. Отчисление воспитанников регистрируется в Книге учета движения детей после расторжения договора об образовании.

### **3. Порядок сохранения места за воспитанником.**

4.1. Учреждение обязано сохранять место за ребенком:

- на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- на основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни родителя, а также в летний период.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Спорные вопросы, возникающие между администрацией МКДОУ и родителями (законными представителями) при переводе и отчислении воспитанника, решаются совместно с Учредителем.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом заведующего МКДОУ.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 592268602073746744239473766369558630346618555880

Владелец Фомина Людмила Валерьевна

Действителен с 14.02.2025 по 14.02.2026